

삼보사회복지관 직원(출산휴가·육아휴직 대체인력) 채용 공고

삼보사회복지관에서는 열정과 책임을 갖고 함께 일할 수 있는 직원을 아래와 같이 채용하고자 합니다.

2024년 1월 4일

삼보사회복지관장

1. 채용분야 및 선발예정인원

가. 채용분야: 사회복지사(출산휴가·육아휴직 대체인력)

나. 선발예정인원: 1명

다. 주요업무: 사회복지관련 제반업무

라. 지원자격

- 1) 사회복지사 자격증 소지자
- 2) 사회복지경력: 신입
- 3) 운전면허 1종 소지자 (실제 운전가능자)
- 4) 충북도내 거주자
- 5) 만 60세 이하(2024년 기준) *사회복지시설종사자 기준에 의거

2. 채용방법

가. 1차: 서류심사(자격요건 심사)

나. 2차: 면접시험(1차 서류전형 합격자에 한해 개별연락)

3. 채용형태 및 근무처

가. 채용형태: 계약직

나. 근무기간: 2024.2.1. ~ 2024.12.31.(11개월)

다. 근무장소: 삼보사회복지관

라. 근무시간: 주 40시간 근무(일 8시간, 주5일)

마. 급여기준: 2023년 사회복지시설 인건비 가이드라인 1호봉

4. 응시원서 접수

가. 접수기간: **2024년 1월 5일(금) ~ 2024년 1월 19일(금) 18:00까지**

나. 접수방법: **방문, 우편, 이메일 접수(sambo960109@naver.com)만 가능★**

* 이메일 접수시 제목에 ‘채용분야(대체인력)-이름’을 반드시 명시

다. 접수처: 삼보사회복지관

라. 주소: 충북 증평군 증평읍 창신로 85 삼보사회복지관

마. 문의: 836-6040 / 운영지원팀

5. 제출서류

가. 1차 전형(서류심사)

1) 입사지원서(입사지원서, 자기소개서) 1부 ***자필서명 필수**

→ 복지관 홈페이지 입사지원서류 파일을 다운로드 받으신 후 작성하시길 바랍니다.

2) 개인정보수집 동의서 ***자필서명 필수**

→ 복지관 홈페이지 입사지원서류 파일을 다운로드 받으신 후 작성하시길 바랍니다.

나. 2차 전형(2차 전형합격 후 제출)

1) 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

2) 경력증명서 1부(해당자에 한함)

3) 기타 입사지원서 기재사항 증빙서류

* 합격자에 한하여 건강진단서, 경력증명서, 범죄 경력조회서를 제출 후 이상이 없을 경우 최종합격

6. 기타

가. 반드시 첨부된 입사지원서로 작성하여 제출해 주시기 바랍니다.

나. 접수 시 작성하지 않은 자격(증)은 인정받을 수 없습니다.

다. 본 채용은 계약직이며, 출산휴가·육아휴직 대체인력입니다.

라. 접수된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다른 경우 채용을 취소 할 수 있습니다.

마. 입사지원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

바. 전형(서류전형, 면접시험)을 거쳐 채용예정 직위의 적격자가 없다고 판단될 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

사. 응시인원이 선발예정인원과 같거나 응시자가 없는 경우에는 원서 접수일, 시험기일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

아. 최종합격자가 채용포기, 결격 사유 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 합

격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

자. 기타 문의 사항은 삼보사회복지관 운영지원(043-836-6040)으로 문의하여 주시기 바랍니다.